

DETERMINA N. 72 del 18/06/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE ATTI DELLA COMMISSIONE ED ESITO FINALE DELL' AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO, AL PROFILO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE", AREA ISTRUTTORI (CCNL Comparto Funzioni Locali) PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZIO GARE E APPALTI DI ASP DELIA REPETTO DI CASTELFRANCO EMILIA (MO)

Visti:

- Lo Statuto di ASP Delia Repetto;
- Il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm. e ii;
- Il CCNL 22/11/2022 – Comparto Funzioni Locali;

Richiamata la deliberazione dell'Amministratore Unico n. 2 del 29/01/2024 del "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026. Aggiornamento anno 2024", prevede il reclutamento dell'unità di cui trattasi.

Viste:

- La determinazione del Direttore dell'Asp Delia Repetto n. 48 del 05/04/2024 con la quale è stato approvato l'avviso di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno, al profilo di "istruttore amministrativo contabile", Area Istruttori (CCNL Comparto Funzioni Locali) presso l'area amministrativa – servizio gare e appalti di ASP Delia Repetto di Castelfranco Emilia (MO);
- la determinazione dirigenziale n. 59 del 08/05/2024 con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice e prestato l'elenco dei candidati ammessi

Accertato che entro il termine di presentazione della domanda, fissato alle ore 13.00 del 30 aprile 2024, sono pervenute **n. 6** domande di partecipazione;

Valutata l'esclusione di n. 1 candidato in quanto priva del requisito richiesto all'art.2 lettera A dell'avviso sopra citato: "essere dipendenti, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001 con inquadramento nell' Area Istruttori, al profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Contabile";

Acquisito tutto il materiale e la documentazione relativi alla procedura, compresi il verbale e la graduatoria finale;

Preso atto che dalle risultanze del predetto verbale della Commissione:

- ai colloqui sono risultate presenti **n. 3** candidate/i su **5** in quanto:
 - o **n.1** candidata ha comunicato tramite mail l'impossibilità a presenziare al colloquio, per motivi personali;

- **n.1** candidata ha comunicato tramite sms l'impossibilità a presenziare al colloquio, per esigenze lavorative;
- la commissione ha proceduto all'attribuzione del punteggio ai curricula pervenuti, tenuto conto dei criteri previsti nell'avviso di mobilità volontaria;
- la commissione ha provveduto ad effettuare ulteriori verifiche in merito alla posizione di **n. 1 candidato**, concludendo che dai contenuti del suo contratto di lavoro appare chiaro come la mobilità fra enti non sia utilizzabile come istituto per il trasferimento presso l'Asp Delia Repetto, in quanto il Contratto Collettivo Nazionale a lui applicato ed utilizzato (autoferrotranvieri) non rientra tra quelli previsti dal Decreto Del Presidente Del Consiglio Dei Ministri del 30 novembre 2023, risultano **non valutabile**;

Valutato che le operazioni di mobilità sono state compiutamente e regolarmente eseguite, e terminate nella giornata di venerdì 17 maggio ore 15.30;

Considerato, quindi, di approvare la graduatoria finale di merito alla mobilità in oggetto come da elenco che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale - allegato A) -;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nel presente dispositivo

1. **Di prendere atto** dell'avvenuta conclusione della procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno, al profilo di "istruttore amministrativo contabile", Area Istruttori (CCNL Comparto Funzioni Locali) presso l'area amministrativa – servizio gare e appalti di ASP Delia Repetto di Castelfranco Emilia (MO), come da verbale della commissione giudicatrice, depositato agli atti dell'ente;
2. **Di approvare** il verbale della Commissione giudicatrice come meglio dettagliato in premessa;
3. **Di dare atto** che dal suddetto verbale **n. 2** candidati non si sono presentati al colloquio, **n. 3** candidati sono risultati non idonei, mentre **n. 1** candidato è risultato non valutabile;
4. **Di approvare** la graduatoria finale di merito della mobilità in oggetto, come da elenco che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale - allegato A) -;
5. **Di dare atto** che la graduatoria approvata verrà pubblicata, sul sito dell'ASP Delia Repetto al fine di prenderne atto e procedere all'assunzione dell'unità destinata;
6. **Di assoggettare** il presente provvedimento alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e di pubblicazione (D. Lgs. 33/2013);


Direttrice
(Paola Covili)