

## DETERMINAZIONE N. 163 DEL 19/12/2024

**OGGETTO: CONVENZIONE TRA ASP DELIA REPETTO E CROCE BLU CASTELFRANCO EMILIA – NONANTOLA – SAN CESARIO SUL PANARO ODV PER ATTIVITA' DI TRASPORTO DI ANZIANI DEL CENTRO DIURNO DELL'ASP DELIA REPETTO DI PIUMAZZO. RINNOVO CONVENZIONE**

### LA DIRETTRICE

**Visto** lo Statuto di questa ASP approvato con deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1825 del 11/11/2014;

**Vista** la deliberazione dell'Amministratore unico di questa Asp n. 1 del 07/03/2022 "ATTUAZIONE DEGLI INDIRIZZI DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI N. 3 DEL 29/12/2021 E NOMINA DIRETTORE DELL'ASP DELIA REPETTO DI CASTELFRANCO EMILIA", esecutiva ai sensi di legge, con la quale si attribuivano alla sottoscritta le funzioni di Direttore e così come confermata fino al 31/12/2024 come da deliberazione dell'Amministratore Unico n. 11 del 16/05/2024 su conforme indirizzo dell'Assemblea dei Soci nella seduta del 13 maggio 2024;

**Vista** la deliberazione dall'Assemblea dei soci n. 1 del 10/05/2024, su proposta dell'Amministratore Unico n. 9 del 29/04/2024, avente come oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2024-2026 E BILANCIO ECONOMICO PREVENTIVO 2024 DELL'ASP DELIA REPETTO DI CASTELFRANCO EMILIA MO";

**Preso atto** che l'azienda ASP Delia Repetto ha in essere una convenzione prot. 675 del 26/07/2022, con l'Organizzazione Croce Blu Castelfranco Emilia – Nonantola – San Cesario sul Panaro ODV con sede in via Costa 10, a Castelfranco Emilia;

**Dato atto** che la stessa è in scadenza al 31/12/2024;

**Richiamato** l'Art. 13 "Scadenza – Rinnovi" il quale prevede la possibilità di *"rinnovo per un ulteriore periodo previa conferma da parte dell'CROCE BLU e adozione di apposito atto amministrativo"*.

**Considerato** che, con lettera ricevuta via PEC e protocollata agli atti di ASP con prot. n. 00001045/00 del 27/11/2024 in risposta alla nostra comunicazione prot. 00000976/00 del 28/10/2024, Croce Blu ha manifestato la sua disponibilità al rinnovo della convenzione;

**Ritenuto** pertanto opportuno rinnovare il servizio di trasporto per evitare l'interruzione del servizio in oggetto e per garantire la continuità dello stesso agli stessi patti e condizioni stabiliti nella convenzione citata;

**Ricordato che** per lo svolgimento delle attività oggetto della presente è previsto, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 03/07/2017, n. 117 il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate;

**Dato atto** che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

**Evidenziato** che:

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e dell'Allegato I.2 così come le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto;
- il soggetto di cui sopra non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con approvato dall'Amministratore Unico con Deliberazione n. 21 del 14 novembre 2018;

**Considerato** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente "www.aspdeliarepetto.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione "Bandi di Gara e Contratti";

Tutto ciò premesso

## **DETERMINA**

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nel presente dispositivo:

1. **Di procedere** al rinnovo del servizio di trasporto a far data dal 01/01/2025 fino al 08/06/2027 a favore dell'Organizzazione Croce Blu Castelfranco Emilia – Nonantola – San Cesario sul Panaro ODV con sede in via Costa 10, a Castelfranco Emilia;
2. **Di prendere atto** che ASP provvederà al rimborso delle spese effettivamente sostenute da Croce Blu come previsto dall'art. 9 della citata convenzione
3. **Di prendere atto** che:
  - la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 e dell'Allegato I.2 così come le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto;
  - che la sottoscritta non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 21 del 14 novembre 2018.
  - che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche

amministrazioni” il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell’art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023 sul profilo del committente “www.aspdeliarepetto.it”, in “Amministrazione trasparente” nella sezione “Bandi di Gara e Contratti

La Direttrice  
(Paola Covili)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*