



azienda pubblica per i servizi alla persona

Via Circondaria Nord, 39
41013 Castelfranco Emilia (MO)

Prot. n. 1319

Castelfranco Emilia, 19.11.2019

Alle ditte in indirizzo

PROCEDURA NEGOZIATA (ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS 50/2016) ATTRAVERSO RDO SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) REALIZZATO DA CONSIP, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE DELLE APPARECCHIATURE INFORMATICHE, E SERVIZIO DI HELP DESK INFORMATICO

INFORMAZIONI GENERALI:

Amministrazione aggiudicatrice: Asp Delia Repetto, Via Circondaria Nord n. 39 41013 Castelfranco Emilia (MO) - PIVA: 01232710374 - Tel: 059/925880 Fax : 059920401.

Procedura: Procedura negoziata (art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs 50/2016) attraverso richiesta di preventivo tramite piattaforma telematica mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) realizzato da CONSIP per l’affidamento del servizio di trasporto degli utenti frequentanti o ospiti della struttura Asp Delia Repetto.

Importo appalto:

Euro 59.300,00 così suddiviso:

- Euro 59.100,00 per interventi a misura soggetti a ribasso
- Euro 200,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

CIG: 80834008B2

Atto di Approvazione e Determina a contrarre n. 367 del 19.11.2019

OGGETTO DELL’APPALTO:

L’appalto ha per oggetto l’affidamento di servizi di assistenza informatica:

SERVIZI A CANONE:

- 1 - Servizio di Help Desk e interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria programmabili **dal lunedì alla domenica (inclusi festivi) dalle ore 6:00 alle ore 19:00**
- 2 - servizio di reperibilità e interventi urgenti non rinviabili
- 3 - rinnovo licenze software antivirus
- 4 - gestione linee telefoniche

FORNITURE E SERVIZI A CONSUMO:

- 5 - acquisto materiale

- 6 - attivazione n. 2 nuove postazioni informatiche
- 7 - implementazione sistemi di protezione dei dati
- 8 - implementazione sistemi privacy
- 9 - manutenzione straordinaria sistema di videosorveglianza

Il dettaglio delle prestazioni ricomprese nell'affidamento è specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

DURATA: L'appalto avrà durata di **tre anni**, a partire dalla data di stipula del contratto

Tipo di Procedura: procedura negoziata (art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs 50/2016) attraverso richiesta di preventivo tramite piattaforma telematica mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) realizzato da CONSIP.

Criterio di Aggiudicazione: minor prezzo *ex art. 36 co. 9bis*) D. Lgs 50/2016 come modificato ed integrato con legge n. 55 del 2019, senza esclusione automatica "Offerte anomale" ai sensi dell'art. 97 co. 8 del D. Lgs. 50/2016. La verifica in merito all'anomalia dell'offerta sarà effettuata ai sensi dell' art. 97 commi 1, 4, 5 e 6 del D.lgs. 50/2016.

Suddivisione in lotti: NO (come indicato nella determinazione a contrarre dove si è stabilito di non procedere alla suddivisione in lotti in quanto l'intervento non è suddivisibile per parti omogenee inoltre la suddivisione in lotti complicherebbe la gestione del cantiere aumentando i disagi all'ambiente, stante il contenuto importo dell'intervento).

Termine di scadenza per la presentazione offerte: ore 12:00 del giorno 02.12.2019

Inizio operazioni di gara/1° seduta pubblica: ore 15:00 del giorno 02.12.2019

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Elena Zini - Direttore Asp Delia Repetto

A) NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L'affidamento è interamente disciplinato dal D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. (nel prosieguo anche "Codice").

B) SOPRALLUOGO C.D. ASSISTITO

Il sopralluogo è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La visita dei luoghi è ritenuta indispensabile per prendere visione della sede, delle condizioni dei locali e degli impianti nonché delle circostanze generali e contrattuali che possano influire sulla determinazione del prezzo offerto.

La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata al seguente recapito e-mail:

direzione@aspdeliarepetto.it specificando i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente, recapito telefonico, indirizzo e-mail, nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato da un Legale Rappresentante o da un Direttore Tecnico del concorrente, ovvero da diverso soggetto munito di apposita delega munita di copia del documento di identità rilasciata dal Legale Rappresentante o Procura.

Si precisa che:

- in caso di RTI/ConSORZI ordinari o tipologie ad essi assimilabili il sopralluogo potrà essere effettuato dall'incaricato di un operatore economico del Raggruppamento/ConSORZIO;
- in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il sopralluogo potrà essere

effettuato o dal Consorzio o da uno dei soggetti indicati come esecutori.

C) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di ordine generale

- assenza delle cause di esclusione prevista dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016;

(nel caso di soggetto con natura plurisoggettiva, i requisiti devono essere posseduti da ciascun soggetto)

Requisiti di idoneità professionale

- iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura;

in alternativa

- iscrizione in registri equipollenti in ragione della natura del soggetto;

(nel caso di soggetto con natura plurisoggettiva, i requisiti devono essere posseduti da ciascun soggetto)

Requisito di capacità economico-finanziaria

- fatturato globale annuo dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore a € 118.200,00 iva esclusa; tale requisito è richiesto quale elemento idoneo ad attestare la solidità economica del concorrente in rapporto all'entità dell'appalto in oggetto;

Requisito di capacità tecnico-professionale

- regolare esecuzione, nel triennio 2016-2017-2018 (nel caso di prestazioni la cui durata è su più annualità, anche non pertinenti a quelle indicate, il concorrente dovrà frazionare o incorporare l'importo riconducibile al triennio indicato) di servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto per un importo complessivo pari almeno a € 59.100,00 iva esclusa *(nel caso di soggetto con natura plurisoggettiva, tutti i soggetti che lo compongono concorrono ad attestare il possesso del requisito di qualificazione)*

Requisito aggiuntivo

- essere abilitato al MEPA alla data di invio della lettera d'invito, bando "servizi" – categoria merceologica servizi informatici

D) - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura negoziata, con ammissibilità di offerte solo in ribasso, sarà esperita con il seguente criterio:

minor prezzo ex art. 36 co. 9bis) D.Lgs 50/2016 come modificato ed integrato con legge n. 55 del 2019, senza esclusione automatica "Offerte anomale" ai sensi dell'art. 97 co. 8 del D. Lgs. 50/2016. La verifica in merito all'anomalia dell'offerta sarà effettuata ai sensi dell' art. 97 commi 1, 4, 5 e 6 del D.lgs. 50/2016.

L'offerta vincola il suo proponente per un termine di 180 giorni a decorrere dalla scadenza del termine di presentazione della stessa.

E) - FINANZIAMENTO E PAGAMENTO DELLA PRESTAZIONE

Al finanziamento della spesa, per un importo complessivo di Euro 59.300,00, si è provveduto mediante fondi propri dell'ente.

Si procederà al pagamento, così come indicato all'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto.

È fatto obbligo all'aggiudicatario di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari a pena di nullità del contratto in base alle disposizioni di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

F) - MODALITÀ' DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria offerta sulla piattaforma telematica Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) realizzato da CONSIP entro il termine stabilito.

G) - OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

Tutti i documenti richiesti dovranno essere forniti tramite piattaforma MePA e confluiranno nelle buste virtuali:

BUSTA 1: - Documentazione Amministrativa

BUSTA 2: - Offerta Economica

G.1) - Documentazione Amministrativa

La Busta n. 1 dovrà contenere quanto segue, fermo restando che non dovrà in ogni caso contenere elementi che possano ricondurre a quanto inserito nella busta n. 2:

Nella busta virtuale 1) dovrà essere inserita, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- Allegato A – domanda di partecipazione e dichiarazione art. 80 D.Lgs. 50/2016 firmata digitalmente dal legale rappresentante della Ditta partecipante

La mancanza di apposizione di firma digitale in calce alla domanda di partecipazione e dichiarazione art. 80 D.Lgs. 50/2016 comporterà esclusione dell'offerta.

G.2) – Offerta economica

Nella busta virtuale 2 dovrà essere inserito il valore offerto, si inserirà in allegato (Allegato B) il modello compilato a completamento dell'offerta economica di dettaglio firmato digitalmente. **La mancanza di apposizione di firma digitale in calce al modello generato dal sistema per l'offerta economica o in calce al modello compilato a completamento dell'offerta economica comporteranno esclusione dell'offerta.**

La mancanza del modello compilato a completamento dell'offerta economica nella busta virtuale dell'offerta economica comporterà esclusione dell'offerta.

H) - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni fornite, **con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica**, possono essere sanate tramite la procedura del soccorso istruttorio.

Non sono in ogni caso sanabili con il soccorso istruttorio, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La mancanza di apposizione di firma digitale ove richiesto comporterà esclusione dell'offerta.

I) MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

La procedura negoziata verrà espletata in sedute pubbliche e riservate nel rispetto del Timing di gara prestabilito.

Le sedute dichiarate pubbliche si svolgeranno presso la sede dell'Asp in modalità "attiva seduta pubblica" consentendo così l'accesso alle operazioni amministrative della procedura dalle sedi proprie degli Operatori Economici concorrenti.

I termini posti come "indicativi" nel Timing di gara potranno subire delle variazioni, quali conseguenze strettamente dipendenti dalla quantità e qualità della documentazione presentata dai

concorrenti, nonché da impegni istituzionali, al momento non prevedibili, che verranno posti in carico alla Unità Operativa procedente.

Successivamente saranno aperte ed esaminate le offerte economiche.

Risulterà aggiudicatario l'operatore economico concorrente la cui offerta economica concretizzerà il miglior ribasso sull'importo a base di gara offerto, fatto salvo quanto previsto dalla normativa vigente e dalla presente lettera, riguardo le offerte "anormalmente basse." La verifica in merito all'anomalia dell'offerta sarà effettuata ai sensi dell' art. 97 commi 1, 4, 5 e 6 del D.lgs. 50/2016.

Con la presentazione dell'offerta, il concorrente si obbliga nei confronti dell' Asp Delia Repetto ad effettuare la fornitura del servizio nelle modalità e nei termini previsti nella presente richiesta e nel Capitolato tecnico.

Le comunicazioni individuali inerenti la presente procedura saranno trasmesse agli operatori economici concorrenti tramite il portale MEPA: www.acquistinretepa.it

L) ULTERIORI ADEMPIMENTI

Ogni comunicazione riguardo la presente procedura dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita Funzione presente a sistema.

Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata dell' Asp Delia Repetto, da utilizzarsi solo in caso di momentanea indisponibilità della piattaforma MEPA: aspdeliarepetto@legalmail.it

M) RICHIESTE DI CHIARIMENTI E ULTERIORI ADEMPIMENTI

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire a mezzo email agli indirizzi di seguito indicati, almeno 4 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le suddette richieste dovranno essere formulate ai seguenti indirizzi: direzione@aspdeliarepetto.it;

Le informazioni ai concorrenti, ai sensi degli artt 29 e 76 del D.Lgs 50/2016, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC dagli stessi indicato ovvero, in mancanza di detta indicazione, all'indirizzo PEC risultante da visura camerale.

N) TUTELA DEI DATI PERSONALI. RISERVATEZZA

(A) Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Asp Delia Repetto, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è Asp Delia Repetto, Via Circondaria Nord n. 39 41013 Castelfranco Emilia (MO).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10 del Regolamento europeo n. 679/2016 ad Asp Delia Repetto, al seguente recapito: Via Circondaria Nord n. 39 41013 Castelfranco Emilia (MO) e-mail aspdeliarepetto@legalmail.it;

3. Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

4. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali viene effettuato da Asp Delia Repetto, per lo svolgimento di funzioni istituzionali e per l'esecuzione di un contratto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. b) ed e).

5. Destinatari dei dati personali

I dati personali saranno oggetto di comunicazione o diffusione secondo gli obblighi di pubblicazione secondo quanto previsto dal D.lgs. 50/2016, d.lgs. 33/2013 e l. 190/2012.

6. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

7. Periodo di conservazione

I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

8. I diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

9. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere alla stipula del contratto.

(B) Consenso al trattamento dei dati personali

Con la sottoscrizione del contratto di appalto, l'interessato esprime il proprio consenso al predetto trattamento.

(C) Riservatezza

In relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto di appalto l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese i dati sensibili e giudiziari nonché quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

L'operatore economico aggiudicatario-appaltatore in ogni caso rispetta la normativa applicabile in materia di tutela dei dati personali.

O) RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente e nel capitolato speciale d'appalto, si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016 come integrato e modificato dalla legge n. 55 del 2019.

P) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/1990, responsabile unico del procedimento (RUP) è il Direttore dell'Asp "Delia Repetto" Tel 059/925880; E-mail direzione@aspedeliarepetto.it - PEC: aspedeliarepetto@legalmail.it

Fanno parte integrante della presente lettera di invito:

Allegato A - domanda di partecipazione e dichiarazione art. 80 dlgs. 50/2016

Allegato B - modello compilato a completamento dell'offerta economica

IL DIRETTORE DELL'ASP DELIA REPETTO
(Zini dott.ssa Elena)

Documento elaborato in formato PDF/A, firmato digitalmente ai sensi delle normative vigenti in materia.