

# **Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “DELIA REPETTO”**

## **DETERMINAZIONE N. 174 DEL 15/06/2020**

**OGGETTO: Contratto con "OASI Lavoro" SpA Agenzia per il lavoro di Bologna, per la somministrazione di un Amministrativo da utilizzare nell'ufficio amministrativo dell'Asp di Castelfranco Emilia dal 19.06.2020 al 31.12.2020 per la sostituzione di una dipendente in maternità - proroga**

### **IL DIRETTORE**

VISTO lo Statuto di questa ASP approvato con deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1825 del 11/11/2014;

VISTA la deliberazione dell'Amministratore Unico di questa ASP n. 27 del 01/10/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si attribuiscono le funzioni di Direttore dell'Ente;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea dei Soci dell'ASP Delia Repetto n. 2 del 08/04/2019 "Piano Programmatico triennio 2019-2021, del Bilancio Pluriennale di previsione e del Bilancio economico preventivo 2019 dell'ASP "Delia Repetto" di Castelfranco Emilia (MO) – (Proposta dell'Amministratore Unico n. 9 del 22/3/2019): approvazione", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la determinazione n. 164 del 31.05.2019 "Aggiudicazione definitiva gara d'appalto per l'affidamento del contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato per diverse figure professionali presso l'Asp "Delia Repetto", esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il contratto d'appalto stipulato il 24.06.2019 con la Ditta "OASI LAVORO SpA" di Bologna relativo alla somministrazione di lavoro a tempo determinato per diverse figure professionali presso l'Asp "Delia Repetto" per il periodo 01.07.2019 – 30.06.2022;

VERIFICATO, in particolare, che le attuali esigenze che inducono questa Azienda alla somministrazione temporanea di un lavoratore con la qualifica di Operatore Sociosanitario dipendono da situazioni tecniche, produttive ed organizzative aventi carattere d'urgenza, non fronteggiabili con il personale in servizio e nemmeno attraverso le modalità del reclutamento ordinario previste dal D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

ACCERTATO che per poter far fronte a tali esigenze occorre richiedere la proroga della somministrazione temporanea di un lavoratore con la qualifica di Istruttore Amministrativo dal 18.06.2020 fino al 31.12.2020, al fine di assicurare la sostituzione di una dipendente assente per maternità, giusta richiesta del Responsabile Amministrativo, acquisita in data 15.06.2020;

TENUTO CONTO della proposta di proroga della somministrazione di lavoro a termine che la stessa "OASI LAVORO SpA" di Bologna ha inoltrato a questa ASP in data 15.06.2020, acquisita agli atti;

**DETERMINA**

- 1) di autorizzare, per le motivazioni riportate in premessa e qui integralmente richiamate, la proroga della somministrazione temporanea di un lavoratore con la qualifica di Istruttore Amministrativo dal 19.06.2020 al 31.12.2020, per un costo presunto totale a carico di questa Azienda di € 19.554,00 (€ 17.214 per costo del personale, oltre ad € 663,00 per aggio e IVA compresa e ad € 1.477,00 per IRAP);
- 2) darsi atto che il costo complessivamente stimato in € 19.554,00 trova copertura nel Bilancio Pluriennale di previsione del triennio 2019-2021.

**IL DIRETTORE**  
(Zini Elena)