

**ATTO GESTIONALE DELLA DIRETTRICE  
N. 26 DEL 22/02/2023**

**OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DI C.C. NEL PROFILO DI AMMINISTRATIVO CONTABILE, CAT. C, INQUADRAMENTO ECONOMICO C1.**

**LA DIRETTRICE**

**Visti:**

- lo Statuto di ASP approvato con deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n.1825 del 11/11/2014;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- il CCNL 2019-2021 –Comparto Funzioni Locali;
- il CCNL del 14/09/2000 art. 3;

**Viste:**

- la deliberazione dell'Amministratore Unico n. 3 del 26.03.2021 ad oggetto "*Piano triennale del fabbisogno di personale, dotazione organica, ricognizione eccedenze*" aggiornata dalla deliberazione n.8 del 27.05.2021 ad oggetto "*Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023 rimodulazione procedure assunzionali al fine di completare il piano di superamento del precario*";
- la deliberazione dell'Amministratore unico di questa Asp n. 1 del 07/03/2022 "*ATTUAZIONE DEGLI INDIRIZZI DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI N. 3 DEL 29/12/2021 E NOMINA DIRETTORE DELL'ASP DELIA REPETTO DI CASTELFRANCO EMILIA*", esecutiva ai sensi di legge, con la quale si attribuivano alla sottoscritta le funzioni di Direttore;
- la Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 3 del 30/06/2022 avente ad oggetto "*Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione 2022-2024 e Bilancio Economico preventivo 2022, dell'ASP "Delia Repetto" di Castelfranco Emilia (MO)*"

**Considerato che:**

- a far data dal 07/07/2020 C.C. identificata agli atti del servizio, è stata assunta come dipendente somministrata presso questa ASP a tempo pieno e determinato (36 ore settimanali) appartenente al profilo professionale istruttore amministrativo Cat. C – posizione giuridica C1 e posizione economica C1;
- si è resa la necessità di trasformare l'attuale contratto, in un contratto formazione lavoro a tempo determinato per un periodo di 12 mesi;
- con determinazione n.84 del 30.06.2021 l'A.S.P. LAURA RODRIGUEZ Y LASO DE' BUOI ha indetto una selezione pubblica per soli esami per la copertura di n.2 contratti di formazione e lavoro nel profilo professionale di amministrativo contabile Cat. C. al quale C.C. ha partecipato risultando prima tra gli idonei.

**Preso atto che:**

- con nota prot. 911 del 11/11/2022 ad oggetto: “Disposizione in materia di mobilità del personale: comunicazione”, si rende noto all’Agenzia Regionale del lavoro dell’Emilia-Romagna la necessità di ASP di procedere all’assunzione di n.1 unità di personale a tempo pieno con profilo professionale di amministrativo contabile, Cat.C – posizione giuridica C1 e posizione economica C1, con contratto di Formazione Lavoro;
- con nota prot. 928/22 del 17/11/2022 avente ad oggetto “progetti per contratti di formazione e lavoro: richiesta autorizzazione”, con la quale l’ASP Delia Repetto, ha inoltrato all’Agenzia Regionale per il lavoro richiesta di approvazione di specifico progetto per l’assunzione con contratto di formazione lavoro, volto all’assunzione di n. 1 amministrativo contabile, categoria C presso il proprio servizio di ragioneria;
- con determinazione n.1723 del 29/12/2022 della regione Emilia-Romagna, si è approvato il progetto di cui alla nostra nota prot. 928/2022, e si è autorizzata l’assunzione con contratto di formazione lavoro di n.1 amministrativo contabile, categoria C, posizione economica C1, da destinare all’ufficio ragioneria dell’ASP Delia Repetto di Castelfranco Emilia (MO)”;
- con lettera Prot.n. 00000078 del 25/01/2023 avente ad oggetto “Richiesta utilizzo di graduatoria per l’assunzione a tempo pieno di un amministrativo contabile, Cat. C, posizione economica C1 mediante contratto di formazione lavoro”, l’ASP Delia Repetto di Castelfranco Emilia ha richiesto l’utilizzo della graduatoria successiva alla selezione di cui sopra ad A.S.P LAURA RODRIGUEZ Y LASO DE’ BUOI per l’assunzione a tempo pieno di un amministrativo contabile con contratto di formazione lavoro Cat. C;
- il Servizio Risorse Umane dell’A.S.P. LAURA RODRIGUEZ Y LASO DE’ BUOI, con approvazione registrata al prot. n. 550/2023, ha concesso il nominativo della Sig.ra C.C. quale terza classificata nella graduatoria finale di merito approvata con determinazione del Responsabile Ufficio Risorse Umane n. 38 del 22.10.2021;
- con nota prot. n. 163 del 13/02/2023 avente ad oggetto “approvazione di intesa per l’utilizzo della graduatoria p.p. amministrativo contabile Cat. C dell’ASP LAURA RODRIGUEZ Y LASO DE’ BUOI DA PARTE dell’ASP Delia Repetto di Castelfranco Emilia (MO)” il Servizio Risorse Umane DELL’ A.S.P. LAURA RODRIGUEZ Y LASO DE’ BUOI ha approvato ad ASP Delia Repetto la concessione dell’utilizzo della graduatoria, fornendo il nominativo della Sig.ra C.C. come candidata utile;

**Vista** la proposta di assunzione con contratto di formazione lavoro prot. n. 174 del 17.02.2023 e successiva accettazione con prot n. 186 del 22.02.2023 da parte di C.C. con decorrenza a far data dal 01/03/2023;

**Ritenuto** pertanto che sussistono le condizioni di fatto e di diritto per dar corso all’assunzione a tempo pieno mediante contratto di formazione e lavoro, profilo di Amministrativo Contabile, Cat. C, inquadramento economico C1, della Sig.ra C.C. identificata agli atti e il rapporto di lavoro, decorre dal 01.03.2023;

**Precisato che** le modalità e condizioni del Contratto di Formazione Lavoro sono tutte indicate rispettivamente nel Progetto di cui sopra e nel contratto individuale di lavoro;

Tutto ciò premesso

**DETERMINA**

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella presente parte dispositiva, si determina che:

1. che sussistono le condizioni di fatto e di diritto per dar corso all’assunzione a tempo pieno mediante contratto di formazione e lavoro, profilo di Amministrativo Contabile, Cat. C, inquadramento economico C1;
2. con proposta di assunzione con contratto di formazione lavoro prot. n. 174 del 17.02.2023 e successiva accettazione con prot n. 186 del 22.02.2023 da parte di C.C., si procedere all’assunzione a tempo pieno e mediante contratto di Formazione Lavoro, profilo di “Amministrativo Contabile” Cat.

C posizione Economica C1, con decorrenza dal 01.03.2023, della Sig.ra C.C. identificata agli atti del servizio;

3. le modalità e condizioni del Contratto di Formazione Lavoro sono tutte indicate rispettivamente nel Progetto di cui sopra e nel contratto individuale di lavoro;
4. a far data dal 28/02/2023 C.C. ha rassegnato le dimissioni alla ditta di Somministrazione Lavoro.

La Direttrice  
Paola Corli



